

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA
n. 5 dell'11.07.2013

OGGETTO: Affidamento servizio tecnico per l'elaborazione delle cartografie e documenti relativi alla verifica e all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento Urbanistico vigente nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/2005.

Affidamento ed impegno di spesa di € 16.862,56 - CIG: Z2C0AB13AC

Premesso che l'Amministrazione Comunale con Deliberazione di C.C. n. 25 del 24.05.2013 ha dato avvio al procedimento per l'elaborazione della seconda variante generale al Regolamento Urbanistico per la reiterazione dei vincoli e modifiche di assestamento con varianti di adeguamento del Piano Strutturale ai sensi degli artt. 15 e 18 della L.R. n. 1 del 2005;

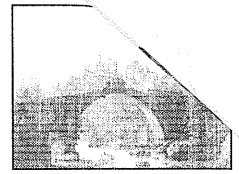
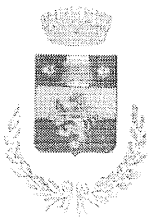
Considerato che per l'elaborazione della seconda Variante Generale al Regolamento Urbanistico per la reiterazione dei vincoli e modifiche di assestamento con varianti puntuali al P.S. è indispensabile procedere all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento Urbanistico vigente nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/2005;

Considerato altresì che per la redazione dell'incarico in oggetto si intende conferire un incarico esterno ad un professionista con esperienza specifica in materia e pertanto in possesso di idonei requisiti, in quanto tra il personale del Comune non è presente la professionalità specifica necessaria per svolgere detto incarico;

Visto il Codice dei Contratti – D.Lgs. 163/2006 di recepimento delle Direttive comunitarie n. 2004/17/CE e n. 2004/18/CE, nel quale l'affidamento in oggetto rientra nei servizi indicati nell'allegato IIB di cui all'art. 20 e risulta individuato nel Regolamento CE n. 213/2008 recante il vocabolario comune degli appalti approvato in data 28.11.2007 e pubblicato nella G.U. dell'Unione Europea n. L 74 del 15.03.2008 alla Categoria 12 – Servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata; servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica; servizi affini di consulenza scientifica e tecnica; servizi di sperimentazione tecnica e analisi – Codice CPC 86711 - 86741 – Codice CPV 71240000-2;

Vista la determinazione 29.03.2007 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture "Indicazione sull'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legislativo 12.04.2006 n. 163 e della legge 04.08.2006 n. 248", come confermata dalla successiva determinazione n. 5 del 27.07.2010, nella quale gli affidamenti in economia dei servizi tecnici, e pertanto per le prestazioni di importi inferiore a € 40.000,00, in base all'art. 125 comma 11 del Codice, si può procedere alla scelta del tecnico mediante l'affidamento diretto negoziando il ribasso della prestazione fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare l'incarico;

Vista la deliberazione di C.C. n. 36 del 26.06.2007 con la quale sono state individuate le categorie e voci di spesa di cui all'art.125 del D.Lgs 163/2006 "Lavori, forniture e servizi in economia" e fra questi gli incarichi professionali per i servizi di architettura ed ingegneria di importo inferiore a € 40.000,00 da affidare direttamente su richiesta di preventivo;



Ritenuto di conferire l'incarico professionale all'Ing. Francesca Platia, iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Messina e provincia al n. 2663, con sede in Castel di Lucio (ME), Via dei Mille n. 4 (codice fiscale PLTFNC74H58C094I – P. IVA 02693150837), che risulta in possesso della professionalità ritenuta necessaria come da allegato curriculum;

Visto il preventivo di notula in data 21.06.2013, registrato al protocollo generale n. 6323 del 03.07.2013, con il quale l'Ing. Francesca Platia ha trasmesso l'offerta relativa alla elaborazione delle cartografie e documenti relativi alla verifica e all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento Urbanistico vigente su materiale fornito dall'Amministrazione nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/05, per un importo imponibile pari ad € 13.400,00 e quindi per un importo complessivo di € 16.862,56 compresi contributi e IVA 21%, che si ritiene congruo;

Preso atto del curriculum vitae presentato dall'Ing. Francesca Platia e della dichiarazione con la quale attesta l'iscrizione all'Ordine degli Ingegneri e la sua regolarità contributiva alla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza per gli Ingegneri ed Architetti Liberi Professionisti;

Visto il disciplinare d'incarico predisposto dal Servizio Urbanistica e Edilizia, che allegato alla presente forma parte integrante del presente provvedimento;

Rilevato che alla spesa di € 16.862,56 necessaria all'espletamento dell'incarico, sarà fatto fronte con normali mezzi del Bilancio 2013;

Vista la legge 12 luglio 2011, n. 106;

Visto l'articolo 9 del Decreto Legge n. 78 del 01.07.2009 convertito in Legge n. 102 del 03.09.2009;

Richiamato:

- l'articolo 1, comma 173 della Legge 22/12/2005 n. 266;
- la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Toscana n. 301/2009;
- la Deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Toscana n. 428/2009;

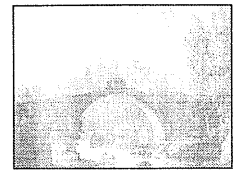
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 04.06.2013, con la quale sono stati approvati la Relazione Previsionale e Programmatica, il Bilancio Pluriennale 2013 – 2015 e il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 dell'11.06.2013, con la quale sono stati individuati gli interventi ed i capitoli di bilancio attribuiti alla gestione di questo servizio;

Visto l'art. 183, comma 5, del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, all'Ing. Francesca Platia, iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Messina e provincia al n. 2663, con sede in Castel di Lucio (ME), Via



dei Mille n. 4 (codice fiscale PLTFNC74H58C094I – P. IVA 02693150837). l'incarico per la elaborazione delle cartografie e documenti relativi alla verifica e all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento Urbanistico vigente su materiale fornito dall'Amministrazione nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/05, per un importo complessivo di € 16.862,56 compresi contributi e IVA 21%;

2) di procedere alla stipula della convenzione regolante i rapporti con il suddetto professionista secondo lo schema allegato;

3) di impegnare la somma di € 16.862,56 al:

| | |
|-----------------|---------------------------------------|
| Servizio 1 | URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO |
| Intervento 2627 | INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI |
| Cap. 60/10 | INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI |

(N.I. 2013/ 437) del bilancio di Previsione 2013

4) Dare atto inoltre che:

- sono stati verificati i presupposti per l'affidamento del presente incarico di cui al comma 6 dell'art. 7 del D.Lgs 30.01.2001 n. 165;

- il conferimento dell'incarico non comporta obbligo di invio alla Corte dei Conti in quanto rientra nella fattispecie incarichi di cui al D.Lgs. 163/06 (Delibera Corte dei Conti Toscana n. 301/2009);

- ai sensi dell'articolo 9 del Decreto Legge n. 78 del 01.07.2009 convertito in Legge n. 102 del 03.09.2009, i pagamenti conseguenti all'adozione del presente atto, sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio, con gli incassi di specifiche fonti di finanziamento, con le regole di finanza pubblica e con gli obiettivi del Patto di Stabilità.

Si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

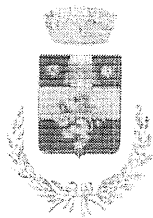


IL RESPONSABILE
SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA
Geom. Alessandro Pratesi

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Pelago, li 10 LUG. 2013

IL RESPONSABILE
SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Mariano Pinzauti



COMUNE DI PELAGO
(Provincia di Firenze)



DISCIPLINARE DI INCARICO PER L’Affidamento servizio tecnico per l’elaborazione delle cartografie e documenti relativi alla verifica e all’aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento Urbanistico vigente nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/2005 .

(C.I.G. n. Z2C0AB13AC).

L’anno duemilatredici il giorno del mese di nella residenza comunale di Pelago, sono presenti i signori:-----

da una parte: -----

●Geom. Alessandro Pratesi, nato a Firenze il 15 Maggio 1971, il quale interviene per conto del Comune di Pelago (FI), con sede in Pelago (FI), Via Ponte Vecchio n. 1 (C.F. 01369050487), nella sua qualità di Responsabile del Servizio Urbanistica e Edilizia, in esecuzione del decreto di nomina del Sindaco e che d’ora in avanti nel presente atto sarà per brevità denominato “Comune” o “ Amministrazione Comunale”;

dall’altra:-----

●Ing. Francesca Platia, nata a Castel di Lucio (ME) il 18/06/1974, ed ivi residente in Via dei Mille, 4, C.F: PLTFNC74H58C094I – P. IVA 02693150837, e che d’ora in avanti nel presente atto sarà per brevità anche denominata

“Affidatario”:-----

PREMESSO

•che sono stati forniti indirizzi agli uffici per l'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo degli Strumenti Urbanistici vigenti nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/2005 necessari all'elaborazione della seconda variante generale al Regolamento Urbanistico per la reiterazione dei vincoli e modifiche di assestamento con varianti di adeguamento del Piano Strutturale, a cui è stato dato avvio del procedimento con Delibera di Consiglio n. 25 del 24.05.2013;-----

•che con determinazione n. 5 dell'11.07.2013 è stato affidato il servizio in oggetto all'Ing. Francesca Platia, per un importo di € 13.400,00 (Euro tredicimilaquattrocento/00), C.P.A. e IVA esclusi, e quindi per un importo complessivo di € 16.862,56 (Euro sedicimilaottocentosessantadue/56) nonché approvato lo schema della presente convenzione;-----

Tutto ciò premesso, le parti come sopra costituite convengono e stipulano quanto segue:-----

Art. 1 – Premessa -

1. La parte premessa forma parte integrante del presente contratto.-----

Art. 2 – Oggetto –

1. Il Comune di Pelago affida all'Ing. Francesca Platia, come sopra rappresentata, che accetta, il servizio inerente l'elaborazione delle cartografie e documenti relativi alla verifica e all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo del Regolamento

Urbanistico vigente nel rispetto di quanto richiesto dalla L.R. 1/2005 .-----

Art. 3 – Compiti e obblighi dell’Affidatario -

1. L’Affidatario dovrà procedere all'aggiornamento parziale del Quadro Conoscitivo prendendo in considerazione le indicazioni contenute nell'avvio del procedimento, sviluppando i seguenti tematismi:

- Vincoli e disciplina sovraordinata: vincoli sovraordinati e vincoli ambientali vigenti;
- Dotazioni territoriali: impianti e reti tecnologiche e spazi ed attrezzature pubbliche;
- Elaborati strettamente correlati agli obiettivi della variante al Regolamento Urbanistico.-----

2. La succitata documentazione dovrà essere fornita in formato cartaceo - quattro copie, mentre una copia della stessa dovrà essere consegnata su supporto informatico ritenuto idoneo dal Comune.-----

3. L’Affidatario è obbligato a coordinarsi con l’ufficio interno di pianificazione del Comune e, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle relazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del Comune.-----

4. L’Affidatario è inoltre obbligato a far presente allo stesso Comune evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite dall’incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.-----

5. L'Affidatario è altresì obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali indette dal Comune, anche in orari serali, a semplice richiesta del medesimo.-----

6. L'Affidatario si obbliga a mantenere riservate tutte le informazioni o i documenti di cui verrà a conoscenza o entrerà in possesso durante l'esecuzione del contratto.---

7. In particolare, il medesimo Affidatario si obbliga al rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.)-----

Art. 4 – Durata, termini dell'affidamento del servizio - Penali -

1. Il servizio decorre dalla data di stipula del presente atto per un periodo di 60 giorni per l'allestimento della documentazione atta alle procedure di adozione, fatta salva la possibilità di prevedere una proroga, motivatamente determinata dal Comune. -----

2. Per eventuali ritardi non giustificati nella presentazione degli elaborati è applicata, a carico del professionista incaricato, una penale pari all'1% del compenso spettante per la fase di lavoro in essere per ogni 10 giorni di ritardo o frazione superiore a 5 giorni. Qualora il ritardo eccedesse complessivamente i 90 giorni, l'Amministrazione committente potrà dichiararsi libera da ogni impegno nei confronti della parte inadempiente, senza che quest'ultima possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari. Eventuale, motivata proroga dei termini suindicati afferenti ad ogni singola fase, potrà essere chiesta al R.U.P. dal professionista incaricato.-----

Art. 5 - Proprietà dei risultati

1. I risultati delle elaborazioni effettuate in relazione al caso specifico sono di esclusiva proprietà del Comune.-----

Art. 6 – Corrispettivo -

1. Per lo svolgimento del servizio di cui agli articoli precedenti, il Comune corrisponde all’Affidatario un compenso di € 16.862,56 (Euro sedicimilaottocentosessantadue/56) comprensivo di oneri previdenziali (4%) ed IVA come per legge, ammontanti rispettivamente a € 536,00 (Euro cinquecentotrentasei/00) e a € 2.926,56 (Euro duemilanovecentoventisei/56), su un importo netto di € 13.400,00 (Euro tredicimilaquattrocento/00).-----

2. Tale compenso è da ritenersi onnicomprensivo di qualunque spesa, nessuna esclusa.-----

Art. 7 - Pagamento del corrispettivo -

1. L’importo di cui al precedente articolo sarà corrisposto, previa attestazione del Responsabile del Procedimento del Comune di avvenuto espletamento dell’incarico, entro 270 (duecentosettanta) giorni dalla presentazione al protocollo di regolare progetto di notula emessa dall’Ing. Francesca Platia.-----

Art. 8 - Tracciabilità dei pagamenti -

1. L’Affidatario si impegna ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente contratto, in conformità a quanto previsto dall’art. 3

della L. 13/08/2010 n. 136 così come modificata dal D.L. 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge 17 dicembre 2010 n. 217 e successive modifiche.-----

2. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.-----

3. Ai suddetti scopi si dà atto che l'appalto di cui al presente contratto è contrassegnato dal C.I.G. n. Z2C0AB13AC.-----

Art. 9 – Garanzie -

1. L'Affidatario si obbliga a tenere indenne il Comune da qualsiasi azione che possa a quest'ultimo essere intentata da terzi a causa ed in conseguenza dello svolgimento del servizio in oggetto.-----

2. L'Affidatario si obbliga ad informare il Comune su circostanze ed eventi che impediscano il regolare svolgimento del servizio affidatogli.-----

Art. 10 –Divieto di cessione, risoluzione e recesso del contratto -

1. Non è ammessa la cessione, nemmeno parziale del contratto, a terzi.-----

2. Il Comune ha facoltà di risolvere il presente contratto con semplice comunicazione scritta nei seguenti casi:-----

a) quando l'Affidatario si renda colpevole di frode o di inadempienze tali da compromettere la buona riuscita del lavoro o l'ultimazione del medesimo entro il termine fissato.-----

b) nel caso di accertata inottemperanza dell'Affidatario agli obblighi di tracciabilità

dei flussi finanziari di cui all'art. 8 del presente contratto.-----

3. L'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere di propria iniziativa e in qualsiasi momento dall'affidamento di cui trattasi.-----

4. Il suddetto diritto di recesso deve essere esercitato mediante atto amministrativo motivato da comunicare all'Affidatario e previa corresponsione al medesimo del corrispettivo per il lavoro effettuato o predisposto fino alla data di comunicazione del recesso.-----

5. L'Affidatario può motivatamente recedere dal servizio affidato, senza che, in tal caso, gli venga riconosciuto altro compenso oltre a quello già maturato.-----

Art. 11 – Rinvio -

1. Per quanto non previsto nel presente contratto, si rinvia alle norme del codice civile ed alle leggi vigenti regolanti la materia.-----

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, informa l'Affidatario che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto ed acquisiti obbligatoriamente in base alla normativa vigente in materia di contratti, solo per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.-----

Art. 13 – Spese contrattuali

1. Sono a carico dell'Affidatario tutte le imposte e le tasse connesse all'affidamento

del servizio in oggetto, mentre è a carico del Comune l'onere per l'IVA e il CPA.-----

Art. 14 – Registrazione (in caso d'uso)

1. Ai fini della registrazione e dell'applicazione dei relativi tributi, l'operazione rientra nell'ambito IVA ai sensi del DPR 633/72, per cui la presente scrittura privata sarà registrabile in caso d'uso a tariffa fissa, ai sensi del DPR 26.4.1986, n. 131, artt. 5 e 40. Le conseguenti spese saranno a carico di chi ne farà uso.-----

Letto, approvato e sottoscritto.-----

PER IL COMUNE

(Geom. Alessandro Pratesi)

L'AFFIDATARIO

(Ing. Francesca Platia)
